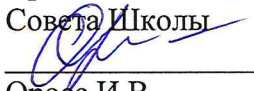
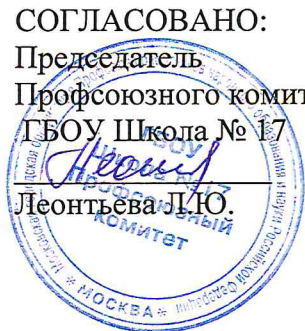


СОГЛАСОВАНО:
Председатель
Совета Школы

Оросс И.В.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБОУ Школа № 17
Силиванова К.В.
Приказ от 01.09.2015г. № 2-од


СОГЛАСОВАНО:
Председатель
Профсоюзного комитета
ГБОУ Школа № 17

Леонтьева Л.Ю.


**Положение
о логопедическом пункте
ГБОУ «Школа №17» г. Москвы**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о логопедическом пункте ГБОУ Школа № 17 (далее Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Устава ГБОУ Школа № 17 и иными локальными актами.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности логопедического пункта ГБОУ «Школа № 17» (Далее Школа).

1.3. Логопедический пункт создается в целях оказания помощи обучающимся и воспитанникам, имеющим нарушения в развитии устной и письменной речи (первичного характера).

1.4. Основные задачи логопедического пункта:

- своевременное выявление нарушений развития речи воспитанников и обучающихся;
- определение уровня и характера речевого нарушения;
- своевременное предупреждение и преодоление трудностей, обусловленных нарушениями речи;
- содействие полноценному интеллектуальному и личностному развитию детей;
- нормализация коммуникативной деятельности учащихся;
- разъяснение и распространение специальных знаний по логопедии (коррекционной педагогике) среди педагогов, родителей (законных представителей), обучающихся;
- раннее выявление детей с отклонениями в развитии;
- направление детей (с согласия родителей (законных представителей)), нуждающихся в углубленном комплексном обследовании, на ЦПМПК.

1.5. Логопедический пункт состоит из учителей-логопедов, которые осуществляют свою деятельность в тесном контакте с педагогами, специалистами школы и родителями (законными представителями).

1.6. Работа учителя-логопеда осуществляется по следующим направлениям:

- аналитико-диагностическая работа;
- пропаганда логопедических знаний;
- профилактическая работа;
- коррекционно-развивающая работа;
- методическая работа;
- консультативная работа.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ЛОГОПЕДИЧЕСКОГО ПУНКТА

2.1. Логопедическое обследование обучающихся и воспитанников проводится без согласия родителей (законных представителей).

2.2. Результаты логопедического обследования предоставляются на психолого-педагогический консилиум (ППК) Школы. Зачисление на логопедический пункт осуществляется на основании решения ППК Школы с согласия родителей (законных представителей) обучающегося/ воспитанника. Список для зачисления на занятия формируется по результатам логопедического обследования с 1 по 15 сентября. Дополнительное зачисление возможно в течение всего года при наличии мест.

2.3. В логопедический пункт могут быть зачислены обучающиеся и воспитанники Школы с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), если данный статус определен ЦПМПК на начало учебного года. Единовременно в логопункт может быть зачислено не более 25-30% детей с ОВЗ.

2.4. При системных пропусках логопедических занятий (более пяти пропусков подряд без уважительной причины. Уважительной причиной признается болезнь обучающегося/воспитанника, подтвержденная медицинской справкой) и ненадлежащем выполнении заданий, учитель – логопед может обратиться в ППк с просьбой об отчислении обучающегося/воспитанника из логопедического пункта Школы.

2.5. Продолжительность коррекционно-развивающего обучения индивидуальна и зависит от тяжести и структуры речевого недоразвития.

2.6. Периодичность и продолжительность групповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью и структурой речевого недоразвития. Продолжительность групповых и индивидуальных занятий определяется в соответствии с СанПин. Продолжительность групповых и индивидуальных занятий для дошкольников не может превышать 30 и 25 мин соответственно, для школьников - 45 и 30 мин., включая перемещение детей по зданию.

2.7. Выпуск обучающихся производится в течение всего учебного года на основании решения психолого–педагогического консилиума Школы.

2.8. Учитель – логопед оформляет необходимый перечень документов для представления обучающегося/ воспитанника на психолого–педагогический консилиум Школы.

2.9. Учителя-логопеды дошкольных и школьных отделений координируют свою деятельность в целях обеспечения преемственности логопедической работы с воспитанниками ДО и обучающимися школы.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ В ДО

3.1. Для занятий на логопедическом пункте зачисляются дети в возрасте от 4,5 до 7 лет, имеющие следующие нарушения устной речи:

- фонетические;
- фонематические;
- фонетико-фонематические нарушениями речи;
- общее недоразвитие речи не ниже III уровня (но не более 30% от общего числа зачисленных).

3.2. Если ребенок имеет более сложные нарушения речи (общее недоразвитие речи I-II уровня, обусловленное либо коррелирующее с различными формами клинической патологии: дизартрия, алалия, ринолалия, заикание), учитель-логопед дает рекомендации родителям (законным представителям) о необходимости перевода ребенка в отделение Школы, в котором функционируют группы компенсирующего вида, с целью достижения максимального эффекта в работе по коррекции речевых нарушений. В случае отказа родителей (законных представителей) учитель-логопед ответственности за результативность логопедических занятий не несет. Отказ родителей оформляется в письменном виде.

3.3. Не подлежат приему на логопедический пункт дети, имеющие тяжелые нарушения слуха, тяжелые нарушения зрения (с остротой зрения от 0,05 до 0,4 на лучшем глазу и амблиопией, а также слепые дети) и нарушения интеллекта на уровне выраженной умственной отсталости (F 71 по МКБ-10).

3.4. Основной формой организации коррекционно-логопедической работы являются подгрупповые (2 - 3 человека) и индивидуальные занятия. Учителю-логопеду допускается проводить их с отрывом детей от занятий в группе.

3.5. Комплектование групп осуществляется на основе педагогической классификации.

3.6. Коррекционные занятия организуются для детей с ОНР, ФФН, фонетическим дефектом, заиканием не реже двух раз в неделю индивидуально с каждым ребенком. Продолжительность индивидуальных занятий - до 25 минут.

Занятия с микрогруппами и подгруппами в зависимости от коррекционных целей проводятся:

- для детей с ОНР занятия не менее 3 раз в неделю;
- для детей с ФФН проводятся 2 раз в неделю.

Продолжительность подгрупповых занятий – до 30 мин.

Учитель-логопед самостоятельно приводит детей на занятия и отводит их в группу, таким образом длительность занятия включает время перемещения детей по зданию.

3.7. Общая продолжительность курса логопедических занятий зависит от индивидуальных особенностей детей и составляет, как правило, 6 месяцев — с детьми, имеющими фонетические и фонематические нарушения речи, 12 месяцев — с детьми, имеющими фонетико-фонематические нарушения речи, до 24 месяцев – с детьми, имеющими общее недоразвитие речи III уровня.

3.8. Показателем работы учителя-логопеда в детском саду является состояние звукопроизношения детей, выпускаемых в школу.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ В ОШ

4.1. На логопедические занятия могут быть зачислены обучающиеся 1-4 классов, имеющие различные нарушения в развитии устной и письменной речи на родном русском языке (общее недоразвитие речи; фонетико-фонематическое недоразвитие; фонематическое недоразвитие; недостатки произношения - фонетический дефект; дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности речевого аппарата (дизартрия, ринолалия); нарушения чтения и письма, обусловленные общим, фонетико-фонематическим, фонематическим недоразвитием речи).

4.2. В первую очередь на логопедические занятия зачисляются обучающиеся, недостатки речи которых препятствуют формированию коммуникативных навыков, а также успешному усвоению программного материала по русскому языку и чтению (дети с общим (любого уровня), фонетико-фонематическим, фонематическим недоразвитием речи и дети с нарушениями чтения и письма, обусловленными этими нарушениями).

4.3. Логопедические занятия с учащимися проводятся как индивидуально, так и в группе. Основной формой организации логопедической работы являются групповые занятия. В группы зачисляются обучающиеся с однородной структурой речевого дефекта. Допускается комплектование групп из обучающихся разных классов.

4.4. Предельная наполняемость групп устанавливается в зависимости от характера нарушений в развитии устной и письменной речи обучающихся и определяется на основании инструктивно - методического письма «О работе учителя - логопеда при общеобразовательной школе» (А.В. Ястребова, Т.П. Бессонова, 1996г.):

- с общим недоразвитием речи (ОНР) и нарушениями чтения и письма, им обусловленными – 3-4 чел.;
- с не резко выраженным общим недоразвитием речи (НВОНР) и нарушениями чтения и письма, им обусловленными – 4-5 чел.;
- с фонетико-фонематическим (ФФН) или фонематическим недоразвитием (ФН) речи и нарушениями чтения и письма, ими обусловленными – 5-6 чел.;
- с недостатками произношения- 6-7 чел.

4.5. Логопедические занятия, как правило, проводятся во внеурочное время с учетом режима работы Школы. Коррекция звукопроизношения у обучающихся первых классов с фонетическими дефектами, не влияющими на успеваемость, в виде исключения, может осуществляться во время уроков (кроме уроков русского языка и математики).

4.6. Ученики, не посещающие группы продлённого дня, приходят на занятия из дома. Учеников, которые посещают группы продлённого дня, воспитатели направляют на

логопедические занятия с любого режимного момента в соответствии с расписанием логопедических занятий. Воспитатели групп продлённого дня оказывают помощь обучающимся в посещении логопедических занятий: ориентирует во времени, расписании и т.д.

4.7. Продолжительность коррекционно-развивающего обучения каждого конкретного ребенка зависит от тяжести и структуры речевого недоразвития:

- дети с фонетико-фонематическим и фонематическим недоразвитием речи или нарушениями письменной речи, обусловленными этими нарушениями, могут заниматься у логопеда от 6 месяцев до 2-х лет;

- продолжительность коррекционно-развивающего обучения детей с общим недоразвитием речи и нарушением чтения и письма, обусловленным этим нарушением, может составлять до 3 лет.

4.8. Показателем работы учителя-логопеда в школе является повышение уровня знаний обучающихся по общеучебным дисциплинам до общеобразовательного минимума.

5. Документация и материально-техническое обеспечение

5.1. В обеспечение своей деятельности, учитель-логопед ведет следующую документацию:

- Список обучающихся и воспитанников, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи;
- Речевая карта на каждого ребенка, зачисленного на логопедические занятия;
- Расписание логопедических занятий, утвержденное приказом директора Школы;
- Журнал учёта посещаемости логопедических занятий;
- Рабочая программа, составленная с учетом структуры речевого дефекта конкретного обучающегося или группы учащихся;
- Общий план методической работы учителя-логопеда на учебный год;
- Тетради для индивидуальных занятий по коррекции звукопроизношения (могут находиться у учеников);
- Отчет о работе за год;
- Журнал консультаций;
- Журнал обследования обучающихся и воспитанников.

5.2. Введение документации

5.2.1. «Журнал учёта посещаемости логопедических занятий» - это журнал для факультативных занятий установленного образца, оценки за работы учеников в него не ставятся.

5.2.2. Для «Журнала обследования устной и письменной речи учащихся» логопед использует любую тетрадь, разграфленную соответствующим образом.

№	Ф.И	Возраст, класс	Дата обслед.	Логоп. заключ.	Принятые меры	Примечание
---	-----	-------------------	-----------------	-------------------	---------------	------------

5.2.3. «Речевая карта» обследования устной и письменной речи обучающихся и воспитанников заполняется в течение сентября и четвертой недели мая. В ДО оформляется «Единая карта обследования речевого развития детей» Безруковой О.А., в ОШ заполняется единая речевая карта Школы.

5.2.4. Журнал учета консультаций заполняется по форме:

№	Консультируемый	Класс Группа Возраст	Дата проведения	Повод обращения	Тема консультации	Подпись консультируемого
---	-----------------	----------------------------	--------------------	--------------------	----------------------	-----------------------------

5.2.5. Список обучающихся, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи.

№	Фамилия, имя, дата рождения ребенка	Класс	Дата обследования	Успеваемость по родному языку	Заключение логопеда	Примечание
---	-------------------------------------	-------	-------------------	-------------------------------	---------------------	------------

5.3. Логопедический кабинет обеспечивается следующим специальным оборудованием:

- настенное зеркало (50x100);
- зеркала для индивидуальной работы (6-8 шт.);
- логопедические зонды, шпатели;
- кассы букв (индивидуальные);
- учебно-методические пособия;
- настольные игры, игрушки;
- умывальник (1 шт.);
- классная доска (1 шт.);
- магнитная доска (1 шт.);
- шкафы для пособий;
- стол канцелярский (1 шт.);
- стулья комплект «парта-стул»;
- магнитофон (музыкальный центр);
- компьютер;
- принтер;
- копир или сканер.